

ENGLISH



Anglais professionnel décomplexé 10h

Objectifs :

Une formation modulable de 10 heures pour casser vos blocages en anglais, réactiver vos connaissances passives, mettre en place les éléments clés de votre activité professionnelle et établir un plan d'action pour développer votre autonomie en anglais.

- Savoir se présenter et networker en anglais
- Réviser les points clés de la grammaire anglaise
- Développer la prononciation et la compréhension orale
- Pratiquer situations sociales courantes



Durée
10 heures



Prérequis
Connaître les bases de l'anglais



Lien
En intra : en présentiel ou distanciel, France entière.
En inter : selon planning.



Modalités d'accès
Nos formations sont accessibles à tous. Pour toute situation particulière nécessitant une adaptation, merci de nous contacter.



Public
Chargés de clientèle,
Commerciaux Professionnels,
Entrepreneurs, Dirigeants



Sanctions
Certificat de réalisation individuel remis à l'issue de la formation.

PROGRAMME DE FORMATION

Déroulé :

- **Savoir se présenter, networker et gérer échanges téléphoniques et emails et des réunions en anglais**
 - Savoir briser la glace
 - Savoir se présenter
 - Converser avec de nouvelles personnes (mener et arrêter des conversations professionnelles)
- **Développer prononciation et compréhension orale**
 - Pratiquer la phonétique anglaise
 - Utiliser une prononciation efficace
 - Comprendre l'anglais à l'oral facilement
- **Réviser les points clés de la grammaire anglaise**
 - Réviser les points de grammaire niveau A
 - Utiliser une grammaire adaptée aux situations professionnelles
- **Pratiquer situations sociales courantes en anglais**
 - Savoir parler de centres d'intérêts
 - Savoir résumer des informations sur des thèmes variés
 - Savoir présenter des sujets sociaux variés

Méthodes & moyens pédagogiques

Documents supports de formation projetés, exposés théoriques, étude de cas concrets, mises en situation.

Modes d'évaluation

Une grille d'évaluation "à chaud" de la formation sera complétée par le participant sur les conditions de déroulement de l'action (organisation, pédagogie...).

Un bilan de positionnement initial et final permettant de confirmer l'atteinte des objectifs de la formation sera complété par le participant et validé par le formateur.

Intervenantes :



Anne TOPENOT et Elaine CUNNINGHAM :

Formatrices internationales, ANNE TOPENOT et ELAINE CUNNINGHAM accompagnent à elles deux leurs clients au sein des activités d'anglais décomplexé depuis plus de 30 ans. Aujourd'hui, elles sont spécialisées dans le développement personnel et professionnel, l'art du pitch et la communication professionnelle en français et en anglais, elles forment les acteurs du monde des affaires et les entrepreneurs et les aident à trouver leurs voies et atteindre leurs objectifs.